

Recherche du personnel

ACRA, www.acra.it, est à la recherche d'un **Coordinateur/Coordinatrice du Projet de lutte contre les violences de genre** pour le Projet **Le défi de la crise oubliée au Tchad : les organisations de la société civile luttent contre les violences de genre**, dans la ville de N'Djamena et des 5 Régions du Tchad (Logone Occidental et Oriental, Mandoul, Moyen Chari, Salamat). *Il est important d'avoir une excellente connaissance de la langue française et italienne et expériences précédentes de GESTION DE PROJETS DE LUTTE CONTRE LES VIOLENCES DE GENRE, en promouvant l'égalité hommes-femmes et à l'émancipation des femmes et des jeunes filles de préférence dans le contexte africain.*

Rôle : Coordinateur/Coordinatrice du Projet de lutte contre les violences de genre

Région : Tchad, N'Djamena et 5 Régions Logone Occidental et Oriental, Mandoul, Moyen Chari, Salamat.

Date de début : 1 janvier 2019

Date limite pour envoyer la candidature : 20 octobre 2018

Salaire : par rapport à l'expérience, les qualifications, les compétences

Durée du contrat : une année renouvelable

Site du travail : N'Djamena avec missions dans les zones du projet.

Contexte :

ACRA est présent au Tchad depuis 50 ans. Le projet en question est financé par l'Union Européenne et veut aider à prévenir toutes formes de violences (VSS) contre les filles et les femmes et promouvoir une culture égalitariste fondée sur les droits, dans les zones d'intervention. Le Projet, attribue un rôle central dans la lutte contre les violences aux Organisations de la Société Civile (OSC) Tchadiennes après un renforcement du rôle sociopolitique.

Les discriminations structurelles à l'égard des filles/femmes font que les violences atteignent au Tchad un niveau pandémique, confrontées aux violences conjugales, sexuelles et autres formes de violences et ils restent le majeur obstacle au développement humain.

Six zones cibles : N'Djamena et 5 Régions : Logone Occidental et Oriental, Mandoul, Moyen Chari, Salamat.

Tâches principales et responsabilités :

- Responsable du Programme ACRA-UE Tchad, de l'avancement des activités et de l'attente des objectifs prévus par le projet en cours et relatifs projets de cofinancement dans les différentes zones d'intervention ;
- Coordonner et superviser les activités du programme ;
- Gérer les ressources humaines et financières du programme ;
- Superviser et supporter le personnel expatrié sur le projet ;
- Responsable du staff du projet : sélectionner, former, superviser et supporter le personnel locale du programme et organiser les évaluations périodiques ;
- Responsable de l'adoption des mesures de sécurité de la part du staff du programme ;
- Se coordonner avec le Représentant Pays ACRA au Tchad et les autres projets en cours pour la définition du programme stratégique *Education et Protection Tchad* et pour la gestion des ressources humaines du programme ;
- Préparer la documentation nécessaire, se concerter avec le siège et échanger les informations nécessaires pour l'évaluation préliminaire et l'approbation d'éventuelles autres propositions des projets ;
- Responsable de communications concernant le projet avec la délégation de l'UE au Tchad ;
- Représenter ACRA dans les Régions d'intervention ;
- Entretien des bonnes relations institutionnelles et avec les partenaires nationaux et internationaux nécessaires au bon déroulement du projet et de leur visibilité ;
- Préparer et superviser les rapports mensuels, les Contrôles de Gestion (CDG) et les échanges avec le siège selon les procédures internes ;
- Responsabilité sur les procédures d'achat des matériels, matériaux et biens du projet, en collaboration avec l'Administrateur/Administratrice du projet et la Coordination de ACRA N'Djamena ;
- Rédaction des rapports intermédiaires pour le Bailleurs et supervision de Rapport Financiers ;
- Participer aux rencontres de coordination ;
- Responsable de la capitalisation des résultats et actions du projet ;
- Identifier les « best practices » des expériences acquises par le projet ;

- Identifier et contribuer à développer des nouvelles propositions de projets dans les Régions d'intervention ;
- Participer à la recherche du cofinancement du projet.

Personne de référence : Coordination ACRA N'Djamena, Desk Officer en Italie.

Compétences requises :

- Expérience dans la coordination et la gestion des projets de développement et/ou d'urgence, financés par l'UE et autres bailleurs, **préférable minimum de 5 ans** ;
- Expérience dans des projets socio-éducatifs, sur l'égalité de genre, la protection des enfants, préférablement en Afrique Centrale ;
- Expérience dans la rédaction, la mise en œuvre et l'évaluation des projets de coopération ;
- Compétence dans l'utilisation de Microsoft Office;
- Capacité à travailler avec un large éventail d'intervenants, inclus les institutions locales nationales et les organisations de base ;
- Bonnes compétences diplomatiques ;
- Excellente connaissance de la langue française et italienne inclus la production de textes écrits ;
- Compétences in leadership et team building ;
- Capacité d'adaptation à situations difficiles ;
- Capacité à résoudre des problèmes logistiques dans un environnement complexe.

Prérequis préférentiels:

- Licence en Education/Formation, Sociologie est un avantage ;
- Une expérience significative dans les procédures d'appels d'offre locaux et internationaux et les procédures UNCHR, UNICEF et UE est un avantage ;
- Qualifications de formation supplémentaires concernant les questions de développement rural, développement local dans les domaines liés aux aspects sociaux, serait un avantage ;
- Connaissance du Tchad.

Contacts

S'il vous plaît envoyer votre candidature par mail à selezione@acra.it

Avec **OBJET : ACRA_UE-FEM_CP_18**

- CV en **format européen** (**Attention, seulement les CV en format européen seront considérés**)
- lettre de motivation ;
- indication d'au moins 2 références avec e-mail et téléphone.

Visitez le website de ACRA pour plusieurs d'informations www.acra.it/lavoraconnoi ou www.acra.it/workwithus

<p>Nous nous excusons à l'avance informant que seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. ACRA a également le droit de fermer la sélection dès que le/la candidat retenu/e sera adapté/e à la position.</p>
--