**Prot. 162/2020**

**COORDINATEUR DE PROGRAMME ET CAMPAGNE EDUCATION MULTI-ACTEUR – SENEGAL**

La Fondation ACRA est une ONG italienne créée en 1968 et reconnue par le Ministère des Affaires Etrangères et l’Union Européenne. ACRA travaille dans plusieurs pays d’Afrique, d’Amérique Latine et d’Asie. ACRA intervient au Sénégal depuis 1984 surtout dans le domaine de l’eau, de l’assainissement, de la migration, de la sécurité alimentaire, de l’énergie et de l’éducation.

ACRA est à la recherche d'un/une Coordinateur/trice de programme et campagne éducation multi-acteur pour le projet « DEECLIQ : Décidons d’une Education pour les Enfants handicapés par des Choix Libres et une approche Inclusive de Qualité » financé par l’Agence Italienne pour la Coopération au Développement (AICS) à Dakar dans le cadre de l’Initiative PERSEI- « Programma integrato per la promozione di un sistema educativo inclusivo ».

**Figure recherchée :** Coordinateur de programme et campagne éducation multi-acteur

**Destination :** Sénégal.

**Lieux de travail :** Dakar avec mission à Sedhiou, Kolda, Kaolack et Kaffrine

**Salaire :** en fonction de l’expérience

**Durée du contrat :** 12 mois (renouvelable)

**Départ :** Novembre-Décembre 2020

**Contexte :** Le projet, géré en consortium par ACRA en tant que Chef de file et trois partenaires internationaux et deux locaux, vise à renforcer, en complémentarité avec le Ministère de l’Education Nationale, l’offre d’éducation inclusive du Sénégal à travers une amélioration de la qualité de l’éducation sur la base des standards internationaux, un renforcement institutionnel et la participation communautaire. Le programme a une durée de 24 mois et s’étendra sur 5 régions : Dakar, Sedhiou, Kolda, Kaolack et Kaffrine.

**Principales tâches et fonctions :**

* Planifier la mise en œuvre et le suivi du projet ;
* Coordonner les activités en étroite synergie avec les partenaires, les autorités locales/ gouvernementales et OSC impliqués ;
* Gérer le recrutement, la sélection et le management des membres de son équipe ;
* Missions sur les sites d'intervention ;
* Convoquer et présider des réunions régulières avec le personnel du projet et les partenaires ;
* Entretenir des relations appropriées avec le bureau de l'AICS à Dakar et avec le gouvernement du Sénégal ;
* Préparer des rapports périodiques concernant les activités du projet ;
* Supervision de rapports narratifs et financiers présentés au bailleur ;
* Coordonner les différentes composante de la campagne de sensibilisation (BCC) massive et multicanal (radio, télé, social media, …), inclus la composante communautaire dans les 5 régions d’intervention (écoles, villages).

**Qualifications et expériences requises :**

* **Expérience d’au moins 5 ans dans le domaine de l’éducation inclusive** des enfants à risques d’exclusion et en situation de handicap (coordination et gestion de projet, études ...)

**Précisez dans le CV les périodes de travail et la fonction occupée** ;

* Excellente connaissance du français (C1)

**Autres compétences préférentielles :**

* Préférable expérience qualifiante dans le rôle de coordinateur/trice de programme dans le contexte de la coopération internationale ;
* Préférable expérience avérée dans la présentation et la gestion de propositions de projets auprès de bailleurs de fonds institutionnels (AICS, UE, coopération décentralisée, etc.) ;
* Diplôme en matières liées à la coopération internationale et / ou en matières économiques ;
* Connaissance de la gestion comptable et administrative ;
* Bonne maîtrise des outils informatiques (pack Office, internet, e-mail, logiciel de comptabilité, etc.) ;
* Intérêt et motivation pour travailler dans une organisation non gouvernementale en respectant ses principes et ses valeurs ;
* Qualifications de diplomatie et confidentialité.

**Contacts**

Les candidatures doivent être envoyées avant le **30 Octobre 2020**, merci de joindre les documents suivants :

- CV mis à jour **en format européen** (3 pages maximum) ;

- Lettre de motivation ;

- Au moins 2 personnes de référence avec e-mail et téléphone ;

En indiquant dans l'objet : **162\_Coordinateur\_senegal\_2020**

à : selezione@acra.it

Nous nous excusons en avance et nous vous informons que seulement ceux qui seront sélectionnés pour un entretien seront contactés.

ACRA se réserve en outre de conclure la sélection dès que un/une candidat/e sera sélectionné/e pour cette position.